

Die Körber-Stiftung ist eine private, gemeinnützige Stiftung mit Sitz in Hamburg.

Seit 60 Jahren engagiert sich die Körber-Stiftung für internationale Verständigung und einen Dialog über politische, nationale und religiöse Grenzen hinweg. Sie hilft dabei, Sprachlosigkeit zu überwinden, Brücken zu bauen und Debatten anzustoßen. Viele unserer international ausgerichteten Aktivitäten steuert das Team „Internationale Politik“ vom Hauptstadtbüro der Körber-Stiftung aus.

Für unser Hauptstadtbüro in Berlin suchen wir in Vollzeit mit 40 Wochenstunden einen

Praktikanten (w/m/d)

für die Projekte Bergedorfer Gesprächskreis / Berliner Forum Außenpolitik

Ihre Aufgaben:

- Organisatorische Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der jeweiligen Veranstaltungen
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Wir erwarten:

- Erfahrung in der Organisation von Veranstaltungen, Erfahrung mit digitalen Formaten von Vorteil
- Außenpolitisches Interesse
- Studium der Geistes- oder Sozialwissenschaften (nur immatrikulierte Bachelor-Studierende oder Master-Studierende, keine Master-Absolventinnen/-Absolventen)
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Selbständigkeit, Sorgfalt, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Geschick im Umgang mit hochrangigen Gästen
- fundierte EDV-Kenntnisse, insbesondere MS Office, Zoom, Internetrecherchen

Wir möchten Ihnen unter anderem umfassende Einblicke in die Arbeits- und Stiftungswelt ermöglichen und bieten Ihnen:

- eine operative und selbstständige Mitarbeit in einem engagierten Team
- Einblick in alle Projekte des Bereichs und in den Berliner Politikbetrieb
- arbeiten an einem attraktiven Standort in Berlin Mitte
- flexible Arbeitszeiten
- Zuschuss zum BVG Ticket

Zeitraum: Bergedorfer Gesprächskreis: 31. August bis 30. November 2020

Berliner Forum Außenpolitik: 14. September bis 13. Dezember 2020

Entgelt: Euro 600,00 pro Monat (brutto)

Bewerbungsschluss: 30. Juni 2020

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich gleich [online](#) bei uns oder informieren sich auf unserer [Homepage](#).

Erforderliche Unterlagen: Anschreiben (max. 1 Seite) ggf. mit Verweis auf das präferierte Projekt, Lebenslauf, Praktikums- und Arbeitszeugnisse, aktuelle Notenübersicht, Nachweis über Sprachkenntnisse (wenn vorhanden).

Bitte ausschließlich online über unser Bewerbungsportal und in einem PDF-Dokument. Bewerbungen über Email können nicht berücksichtigt werden.

Für Ihre Rückfragen steht Ihnen Frau Anna Pröhl(proehl@koerber-stiftung.de) zur Verfügung.